

APÊNDICE ANEXO I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

| 1. DADOS DO PROCESSO: | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nº do Processo: | |
| Estudo Preliminar nº: | 02/2025 |
| Secretaria: | Secretaria Municipal de Cultura Secretaria Municipal de Turismo Secretaria Municipal de Esporte e Lazer |
| Objeto: | Trata-se de estudos preliminares referentes à Contratação de empresas especializadas para os serviços de: Locação de Banheiro Químico e Lavatório Portátil para eventos. |
| Equipe de Planejamento: | Gestor: Ana Paula Reze nde Lengruber – matr.: 063.086 Juliano Combat Teixeira da Mota – matr.: 115.246 Andreza Amorim dos Santos - mat. 63401 |
| | Apoio Técnico: Ryan Moreira Emmerick – matr.: 300.606 Ozório Junior Tardin da Silva – matr.: 100.022 Matheus Sanglard - mat. 63395 |
| | De acordo: Daniel Figueira de Assis – matr.: 063.081 Renan da Silva Alves – matr.: 062.790 João Victor de Carvalho Duarte - mat. 63733 |
| 2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES | |
| A administração não possui o Plano Anual de Contratações (PAC), porém as Secretarias envolvidas realizam variados eventos que fazem parte do calendário de eventos do município, como é possível verificar através do seguinte endereço: https://www.novafriburgo.rj.gov.br/turismo/calendario-de-eventos . Desta forma as contratações inerentes a realização de eventos fazem parte do planejamento da Administração para o ano de 2025. | |
| 3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE: | |
| <p>Os serviços de Contratação de empresas especializadas para os serviços de: Locação de Banheiro Químico e Lavatório Portátil para eventos são necessários para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Cultura, da Secretaria Municipal de Turismo e da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.</p> <p>As Secretarias requisitantes realizam anualmente licitações referentes aos serviços a serem contratados para realização das eventuais atividades promovidos por estas especializadas, no intuito de promover as condições mínimas necessárias para que todos seus eventos aconteçam com máxima ordem, salubridade e segurança possível.</p> <p>Os eventos estimados abrangem datas comemorativas como o aniversário dos equipamentos culturais, carnaval, réveillon, aniversário da cidade, desfiles de Independência do Brasil, datas relacionadas a eventos ligados a cultura como o Dia Nacional da Cultura, por exemplo, o renomado Festival de Inverno, Festejos natalinos, festivais culturais, Festivais de cunho desportivos, entre outros. A maioria deles ocorre em vias públicas e praças da cidade, onde normalmente ocorre aglomeração de pessoas e que carecem dos equipamentos e serviços referentes às presentes contratações.</p> <p>É de interesse público a realização destes eventos pois trazem retorno ao município, atraindo turistas e movimentando a economia. Além disto faz-se necessário que os participantes das atividades previstas por ambas as Secretarias encontrem um cenário propício para comemoração de todos os eventos propostos, uma vez que é necessário dar condições mínimas de segurança e salubridade para os munícipes e visitantes da cidade.</p> <p>Na ânsia de prever possíveis dificuldades administrativas relacionada a tramitação processual em espaço escasso de tempo entre um evento e outro e a fim de buscar a economicidade e a legalidade dos atos públicos, optamos ir em buscar um procedimento administrativo que abrangesse todas as necessidades relacionadas para os próximos 12 meses.</p> <p>A opção da escolha pela contratação do serviço através Sistema de Registro de Preços – SRP decorre da característica de caráter continuado e a necessidade de aquisições parceladas, bem como do fato de que essa modalidade é a que melhor se coaduna com o planejamento institucional, inclusive no que se refere a logística de suprimento.</p> | |



A utilização do Sistema de Registro de Preço está pautada no Inciso IV do Art. 78 e Art. 82 da Lei 14.133/21 e justificada a partir do inciso I, III e V do Art. 3º do Decreto 11.462/23, uma vez que os serviços em pauta têm a necessidade de contratação frequente para atender aos eventos ao longo do ano, atender mais de uma unidade requisitante, neste ato representadas pelas Secretarias Municipais de Cultura, de Turismo e Marketing da Cidade e de esporte e Lazer, além de não ser possível definir previamente o quantitativo a ser demandado, conforme explicado no item anterior.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Os requisitos da contratação foram planejados de forma a atender ao estabelecido no cenário em que os eventos acontecem em nossa cidade, geralmente em praças e logradouros públicos, que carecem da estrutura e dos serviços especializados que estão dispostos neste processo, de modo a suprir a todas as exigências que os órgãos controladores e fiscalizadores de eventos com aglomeração exigem, como o Código de Posturas Municipal, e a Nota Técnica nº 05-04:2019.

Importante destacar que os eventos são totalmente gratuitos a toda população e promovem inclusão social, acesso ao esporte, a cultura e acessibilidade. Além disso, os eventos retornam benefícios para a população através de melhorias na infraestrutura do Município e na geração de emprego e renda.

A tabela abaixo demonstra detalhadamente o objeto do presente Estudo Preliminar, bem como o número de itens/etapas a serem cumpridas, para auxiliar a empresa contratada a estimar seus valores, considerando as especificações e necessidades:

| LOTE | ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID. | QTDE. |
|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|
| 01 | 01 | Banheiros químicos <i>Standards</i> Banheiro químico individual portátil, modelo básico, com caixa de dejetos, assento, mictório, piso antiderrapante, pontos de ventilação, dispositivo de trinco com trava interna, suporte para papel higiênico e com boa aparência interna e externamente. Com 15 rolos de papel por dia. Conforme Termo de Referência. | Diária | 2359 |
| | 02 | Banheiros químicos <i>PcD - Pessoa com Deficiência</i> Banheiro químico portátil para pessoas com deficiência, com caixa de dejetos, assento, piso antiderrapante, pontos de ventilação, dispositivo de trinco com trava interna, suporte para papel higiênico, com fácil acesso de cadeirantes e com boa aparência interna e externamente. Com 15 rolos de papel por dia. Conforme Termo de Referência. | Diária | 397 |
| 02 | 01 | Lavatório portátil Lavatório portátil para eventos em Material PEAD (Polietileno de Alta Densidade) – 100 % Virgem, com no mínimo 3 pias com bomba de acionamento, 3 dispenser de papel toalha, 3 dispenser de sabão líquido. Deverá ter ainda teto reservatório de aproximadamente 10 litros, tanque reservatório de aproximadamente 260 litros e lixeiras. Com papel toalha e sabonete líquido. | Diária | 356 |

Para garantir que a contratação dos serviços solicitados atenda plenamente às necessidades dos eventos municipais, é importante estabelecer requisitos específicos que levem em conta o cenário local e a infraestrutura pública limitada. Abaixo, seguem os principais quesitos a serem considerados:

1. Capacitação Técnica e Experiência

- A empresa contratada deve comprovar experiência prévia na prestação de serviços solicitados para a realização de eventos públicos.

2. Flexibilidade e Capacidade de Adaptação

- A empresa deve ser capaz de adaptar-se rapidamente a diferentes tipos de eventos, do carnaval e réveillon a festivais temáticos e celebrações culturais, que variam em tamanho, público e requisitos logísticos.
- Ter capacidade de fornecimento e de remanejamento, caso necessário, dos equipamentos conforme as necessidades de cada evento e a capacidade de resistência dos mesmos em condições meteorológicas adversas (chuva, vento, etc.).



3. Planejamento Operacional e Monitoramento

- Desenvolver planos operacionais detalhados para atendimento dos eventos, sem que haja prejuízo a realização do mesmo por não ter equipamento apto ao uso.
- Implementar mecanismos de monitoramento das necessidades para o uso do equipamento como reposição de papel higienico em quantidade necessária para o uso durante todo o tempo de execução do evento.

Esses requisitos ajudarão a garantir que a empresa escolhida esteja preparada para atender às demandas específicas dos eventos públicos da cidade, oferecendo um serviço que combine organização, segurança e qualidade de experiência para todos os envolvidos.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

O presente Processo Administrativo, ao contrário das aquisições de material, tem o objetivo de registrar os valores de serviços específicos para eventos que são totalmente intangíveis, ou seja, são serviços que embora sabemos da necessidade de sua utilização, não é possível quantificá-lo com exatidão com tanta antecedência, explico: todos sabem que as festividades de fim de ano acontecem na virada do ano. Porém para realizar o evento em si é necessário saber alguns detalhes que só são definidos próximo ao evento, como por exemplo, se ele acontecerá apenas na virada, ou se vai aproveitar o fim de semana próximo para estender o evento; se terá somente atração local, ou contará com alguma de renome nacional, que demandaria mais estrutura, equipamentos e mais apoio estrutural; se haverá ou não um espaço específico para as cervejarias artesanais; se terá ou não atividades diurnas para entretenimento infantil; além de definir o local das festividades, que pode mudar para atender ao público estimado, de acordo com as definições anteriores.

Como percebido, mesmo que tenhamos um breve histórico de consumo destes serviços nas ARPS anteriores, a melhor maneira de estimar o quantitativo a ser registrado é levar em consideração o planejamento futuro das Secretarias Requisitantes e não espelhar o consumo anterior, atendendo assim ao disposto na Rotina Administrativa sob a ótica da utilização provável destes serviços.

Assim, apresentamos abaixo tabela com o descritivo das atividades previstas com o quantitativo estimado de cada ação por requisitante:

Assim as quantidades a serem adquiridas foram definidas com base no planejamento de eventos feito para o ano de 2025:

● Memória de Calculo

| Secretaria | Evento | Banheiro STD | Banheiro PCD | Lavatório Portátil | Justificativa do quantitativo |
|------------|--------------------------------|--------------|--------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Turismo | Carnaval | 550 | 55 | 55 | O Carnaval acontece geralmente em 5 dias. Prevemos a utilização de 110 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Festa de Aniversario da Cidade | 150 | 15 | 15 | Prevemos que a Festa de Aniversário da Cidade acontecerá por 3 dias. Neste caso serão necessários 50 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | O Amor Sobe a Serra | 60 | 06 | 06 | Prevemos que o evento O Amor Sobe a Serra acontecerá por 3 dias. Neste caso serão |



| | | | | | |
|--|-------------------------|-----|----|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | necessários 20 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Arraiá da Serra | 90 | 09 | 09 | Prevemos que o evento Arraiá da Serra acontecerá por 3 dias. Neste caso serão necessários 30 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Festa do produtor Rural | 90 | 09 | 09 | Prevemos que o evento Festa do Produtor Rural acontecerá por 3 dias. Neste caso serão necessários 30 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Festa da Cerveja | 240 | 24 | 24 | Prevemos que o evento Festa da Cerveja acontecerá por 6 dias. Neste caso serão necessários 40 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo |
| | Feiras e Festivais | 100 | 10 | 10 | Prevemos a realização de aproximadamente 10 Feiras e Festivais durante o ano. Neste caso serão necessários uma média 10 banheiros std por feira/festival. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo |



| | | | | | |
|--|-------------------------------|-----|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Festividades Ecumênicas | 150 | 15 | 15 | Prevemos a realização de aproximadamente 10 Festividades Ecumênicas durante o ano. Neste caso serão necessários uma média 15 banheiros std por Festividade. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Semana do Turismo | 15 | 02 | 02 | Prevemos que o evento Semana do Turismo acontecerá por 3 dias. Neste caso serão necessários 5 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Dia das Crianças | 20 | 02 | 02 | Prevemos que o evento Dia das Crianças acontecerá por 1 dia. Neste caso serão necessários 20 banheiros std. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Semana da Reforma Protestante | 45 | 05 | 05 | Prevemos que o evento Festa da Cerveja acontecerá por 3 dias. Neste caso serão necessários 15 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| | Natal | 30 | 06 | 06 | O evento acontecerá durante todo mês de dezembro, porém só serão necessários banheiros em dias específicos de teatro, prevemos que o teatro acontecerá por 6 dias. Neste caso serão necessários 5 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo |



| | | | | | aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
|-------------------------------|---------------------|--------------|--------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Reveillon | 100 | 10 | 10 | Prevemos que o evento Réveillon acontecerá por 5 dias. Neste caso serão necessários 20 banheiros std por dia. O número de banheiros pcd sempre será um total de 10% dos banheiros std, atendendo a lei 13.825/2019. Utilizamos também 10% do total de banheiros químicos std para os lavatórios portáteis. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Turismo. |
| Total Estimado Turismo | | 1640 | 168 | 168 | |
| Acréscimo de 15% | | 246 | 26 | 26 | |
| Total Turismo | | 1.886 | 194 | 194 | |
| Secretaria | Evento | Banheiro STD | Banheiro PCD | Lavatório Portátil | Justificativa do quantitativo |
| Cultura | Festival de Inverno | 60 | 10 | 10 | Em média, são 10 dias de evento - Utilizaremos 10 diárias de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Encontro de Bandas | 10 | 10 | 10 | Prevemos em nosso planejamento anual 10 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 1 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura |
| | Eventos Culturais | 60 | 10 | 10 | Entende-se como eventos culturais os advindos de toda e qualquer atividade cultural como Jogos Florais, Folia de Reis, Carnaval, Corpus Christi, entre outras. Prevemos 10 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 06 diárias de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Festejos de Natal | 60 | 30 | 30 | Em média, são 30 dias de evento - Utilizaremos 02 diárias de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Salientamos que, neste evento |



| | | | | | |
|--|------------------------------|----|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | em especial, as secretarias requisitantes atuam em conjunto nos diversos eventos que ocorrem concomitantemente pela Cidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Eventos nos Pontos Culturais | 10 | 10 | 0 | Possuímos 04 Pontos de Cultura sob a gestão da Secretaria Municipal de Cultura e a previsão de abertura de mais 1 para o ano de 2025. A demanda foi planejada para atendimento de eventos em nossos próprios equipamentos culturais. A princípio prevemos 5 eventos. Utilizaremos 02 diárias de banheiro STD, 1 de banheiro PCD por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Não será necessário a utilização de lavatórios. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Eventos Diversos | 50 | 50 | 25 | São projetados para atendimento de eventos que ocorrem de forma esporádica e/ou atípica e/ou não constante ou que dependam de um fato externo para ocorrer. Muitas vezes apoiamos eventos culturais que não estão no planejamento originário da Secretaria mas que são importantes para fomentar arte e cultura no Município, bem como apoiar artistas regionais e festas culturais como eventos advindos de editais culturais, eventos realizados através de parcerias com a Secretaria de Estado de Cultura do Rio de Janeiro - Sesec/RJ e com o Ministério da Cultura - Minc entre outros. Foram, em média, 50 eventos que a Secretaria de Cultura constou como apoiadora e que utilizaremos o serviço solicitado. Como a grande maioria deles são realizados em um dia somente, prevemos 1 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Com relação aos lavatórios serão utilizados nos eventos que forem executados em locais abertos. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Desfile 16 de maio | 10 | 02 | 02 | Por ser um evento que envolve a participação de muitas crianças que desfilam representando as bandas musicais de suas escolas, se faz necessário o quantitativo planejado em busca do conforto e bem estar das mesmas, dos munícipes e dos turistas. Utilizaremos 10 diárias de banheiro STD, 2 de banheiro PCD e 2 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, |



| | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Desfile 07 de setembro | 10 | 02 | 02 | Por ser um evento que envolve a participação de muitas crianças que desfilam representando as bandas musicais de suas escolas, se faz necessário o quantitativo planejado em busca do conforto e bem estar das mesmas, dos munícipes e dos turistas. Utilizamos 10 diárias de banheiro STD, 2 de banheiro PCD e 2 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Dia internacional da Mulher | 05 | 02 | 02 | Prevemos 01 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 05 diárias de banheiro STD, 2 de banheiro PCD e 2 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Dia da Cultura | 05 | 02 | 02 | Prevemos 01 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 05 diárias de banheiro STD, 2 de banheiro PCD e 2 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| | Fri Con | 40 | 10 | 10 | A princípio, são 05 dias de evento. Utilizaremos 08 diárias de banheiro STD, 2 de banheiro PCD e 2 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Cultura. |
| Total Estimado Cultura | | 320 | 138 | 103 | |
| Acréscimo de 15% | | 48 | 21 | 15 | |
| Total Cultura | | 368 | 159 | 118 | |
| | | | | | |
| Secretaria | Evento | Banheiro STD | Banheiro PCD | Lavatório Portátil | Justificativa do quantitativo |
| Esporte | Domingo de Lazer | 36 | 12 | 12 | Prevemos em nosso planejamento anual 12 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 03 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os |



| | | | | | |
|--|-----------------------------|----|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| | Spint Run - Corrida | 12 | 04 | 04 | Prevemos em nosso planejamento anual 04 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 03 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte |
| | Avança Friburgo | 12 | 06 | 06 | Prevemos em nosso planejamento anual 06 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 02 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte |
| | Torneio de Volei | 06 | 03 | 03 | Prevemos 03 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 02 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| | Torneio de Futsal da Cidade | 12 | 06 | 06 | Prevemos em nosso planejamento anual 06 encontros dessa modalidade. Utilizaremos 02 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| | Evento de Karatê | 04 | 02 | 02 | Prevemos 02 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 02 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| | Evento de baquete | 08 | 04 | 04 | Prevemos 04 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 02 diária de banheiro STD, 1 de banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| | Evento de | 01 | 01 | 01 | Prevemos 01 encontro dessa modalidade. Utilizaremos 01 diária de banheiro STD. 1 de |



| | | | | | |
|-------------------------------|----------|------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | handboll | | | | banheiro PCD e 1 de lavatório por dia de evento que são distribuídas conforme a necessidade. Os números aqui citados são uma estimativa, podendo aumentar ou diminuir conforme as necessidades da Secretaria de Esporte. |
| Total Estimado Esporte | | 91 | 38 | 38 | |
| Acréscimo de 15% | | 14 | 6 | 6 | |
| Total Esporte | | 105 | 44 | 44 | |

Portanto, estima-se que o quantitativo a ser registrado seja no montante total de 2.359 (Dois mil, trezentos e cinquenta e nove) diárias de banheiro STD, 397 (Trezentas e noventa e sete) diárias de banheiro PCD e 356 (Trezentas e cinquenta e seis) diárias de lavatório portátil para realização de todos os eventos previstos pelas 03 secretarias requisitantes.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Buscando identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração, as Secretarias Requisitantes analisaram as contratações feitas por outros municípios, encontradas o PNCP e em Editais na internet, os quais elenco abaixo:

| ÓRGÃO | OBJETO | MODALIDADE/FORMA DE CONTRATAÇÃO |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Município de Luiz Alves - SC | Seleção de propostas visando o Registro de Preços de empresas especializadas no fornecimento de banheiros contêineres, banheiros químicos e banheiros químicos pcd para utilização na 31ª Festa Nacional da Cachaça e 29ª Festa da Banana. | Modalidade de contratação: Pregão eletrônico |
| | | Amparo Legal: Lei 14133/21, art. 28, I |
| | | Valor estimado: R\$ 123.788,13 (R\$339,00 para Banheiro Químico Standard e R\$409,00 para Banheiro Químico Pcd) |
| | | Registro de Preço: Sim |
| | | Pesquisa disponível em https://pncp.gov.br/app/atas/83102319000155/2023/73/1 |
| Município de Sapucaia/RS | Aquisição via Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de banheiros químicos a fim de serem utilizados na estruturação dos eventos municipais. | ID Contratação PNCP: 83102319000155-1-000073/2023 |
| | | Modalidade de contratação: Pregão eletrônico |
| | | Amparo Legal: Lei 14133/21, art. 28, I |
| | | Valor estimado: R\$ 155.050,50 (R\$205,00 para Banheiro Químico Standard e R\$250,00 para Banheiro Químico Pcd) |
| | | Registro de preço: Sim |
| Município de Marialva/PR | Locação de Sanitários Químicos e Lavatórios, para realização dos eventos destinados Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania (SASC) e | Pesquisa disponível em https://pncp.gov.br/app/atas/88185020000125/2023/102/1 |
| | | ID Contratação PNCP: 88185020000125-1-000102/2023 |
| | | Modalidade de contratação: Pregão eletrônico |
| | | Amparo Legal: Lei 14133/21, art. 28, I |
| | | Valor estimado: R\$ 76.577,32 (valor unitário de R\$283,90) |
| | | Registro de Preço: Não |



| | | |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | atender a demanda de Diversos Departamentos e Secretarias desta Municipalidade | Pesquisa disponível em https://pncp.gov.br/app/editais/76282680000145/2022/5 |
| | | ID Contratação PNPC: 76282680000145-1-000005/2022 |
| Município de Navegantes/SC | Pregão Eletrônico para Registro de Preços visando a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de sanitários químicos, incluindo transporte, montagem, desmontagem, com fornecimento de papel higiênico, bactericida desodorizante e limpeza diária com transporte dos efluentes, para atender os eventos promovidos pelas secretarias, fundos e fundações do Município de Navegantes. | Modalidade de contratação: Pregão eletrônico |
| | | Amparo Legal: Lei 14133/21, art. 28, I |
| | | Valor estimado: R\$ 2.248.165,88 (R\$552,67 para Banheiro Químico Standar, R\$392,33 para Banheiro Químico Pcd e R\$ 946,25 para lavatório) |
| | | Registro de preço: Sim |
| | | Pesquisa disponível em https://pncp.gov.br/app/editais/83102855000150/2024/146 |
| | | ID Contratação PNPC: 83102855000150-1-000146/2024 |

Em análise da necessidade fomentada foi verificado três soluções para o caso em questão:

- Solução 1: Contratar empresa externa especializada para fornecimento do serviço.
- Solução 2: Construir banheiros e lavatórios públicos em todos os locais onde se realize ou haja possibilidade de se realizar eventos.
- Solução 3: Adquirir os equipamentos e mantê-los em todas as suas necessidades.

Com relação a solução 2 a mesma é incabível e inviável pelo custo adicional de construção, necessidade de contratação de empresas especializadas em obras, fiscalização, manutenção, aquisição de material de uso contínuo específico como papel higienico, entre outras necessidades relevantes. Os locais onde usualmente acontecem os eventos públicos carecem de Banheiro e Lavatórios pois há uma grande concentração de pessoas que prestigiam os eventos promovidos, inclusive comerciantes locais, sendo necessário que haja local salubre para este fim. Como é sabido, os eventos em Nova Friburgo acontecem em locais distintos e não pré-fixados, desta forma se torna inviável a construção de banheiros e lavatórios públicos em todos os locais supostos.

Com relação a solução 3 a mesma é onerosa aos cofres públicos pois demandará a contratação de empresa especializada para retirada dos detritos e seu correto descarte, licenças ambientais, certame de concurso público para contratação de servidores especializados neste segmento, apoio de vigilância sanitária, fiscalização, entre outros serviços necessários, que demandam recursos e prazo, prejudicando, até sua finalização total, já que, neste momento, nenhuma das soluções acima são existentes na estrutura Administrativa Municipal, a realização dos eventos já pre programados no Município.

Com isso, após levantamento de mercado e sua análise, as secretarias requisitantes chegaram à conclusão que a melhor solução técnica e econômica para o Município é a solução nº 1 acima elencada, ou seja, contratação de empresa externa especializada na prestação do serviço descrito nesta peça, sendo a solução mais adequada para atender a esta demanda, não só pela facilidade, mobilidade e flexibilidade em sua instalação, como também a não necessidade de quaisquer intervenções de obra nas vias e logradouros públicos para colocação destes e nem demais serviços acessórios atendendo o binômio necessidade X oportunidade e gerando economia financeira as contas do tesouro municipal.

Salientamos, também, que analisando as amostras acima especificadas, comprovou-se que o Pregão Eletrônico, em conjunto com o Sistema de Registro de Preços é a opção mais vantajosa para atender a demanda da Administração Pública pois configura uma maior possibilidade de concorrência e oferta de preço, uma vez que as empresas citadas não pertencem ao Estado do Rio de Janeiro, demonstrando que empresas situadas em outras regiões podem ter interesse no serviço proposto. Ao mais, o Sistema de registro de preço proporciona que o Município exerça o serviço contemplado de maneira mais controlada e eficaz.

Além disso, levou-se em consideração a contratação anterior feita por esta municipalidade. Ressalta-se que para lavatórios portáteis foi incluído um lote a parte, para evitar qualquer entendimento de direcionamento, uma vez que,



no levantamento prévio de mercado realizado, foi observado que nem todos os fornecedores de estruturas similares (como banheiros químicos por exemplo) possuem o lavatório portátil em seus portfólios.

Isto posto, vale ressaltar que a própria municipalidade tem uma Ata de Realização de Pregão Eletrônico nº 276/2023 do dia 06 de fevereiro de 2023, na qual concorreram aos itens deste Processo Administrativo as seguintes empresas: **M S da Serra Serviços LTDA e W C Sant'ana.**

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

Para determinar o orçamento de contratação da empresa especializada em fornecimento de banheiro químico STD, PCD e lavatórios para apoio em eventos, é possível tomar como base o valor anteriormente estabelecido, que foi de R\$ 147,50 por diária (banheiros químicos STD e PCD) e R\$ 295,00 (Lavatório Portátil), contida na Ata de Registro de Preço que atualmente se encontra em vigor. Este valor, contudo, deverá ser atualizado conforme o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), o indicador oficial de inflação no Brasil, para refletir as variações de custos ao longo do período.

Para realizar a atualização, aplicaremos o percentual acumulado do IPCA desde a última contratação até a data de hoje. Assim, o valor ajustado permitirá que a estimativa de custo se alinhe com as oscilações econômicas, garantindo que a empresa de apoio possa cobrir suas despesas e oferecer um serviço de qualidade adequado às necessidades dos eventos.

● **Lote 01 – Banheiro Químico**

Para estimar o preço da contratação objeto do presente, analisamos os custos de contratação similar realizada no ano passado pela própria municipalidade. No entanto, ressaltamos a possível necessidade de ajustes para adequar os valores à realidade atual. A empresa M.S. Serra Ltda foi a vencedora do Pregão Eletrônico nº 276/2023 cotando o menor preço em todos os itens conforme tabela abaixo.

| ITEM | Valor licitado no ano anterior | Correção pelo IPCA |
|------|--------------------------------|--------------------|
| 01 | R\$ 147,50 | R\$ 154,38 |
| 02 | R\$ 147,50 | R\$ 154,38 |

● **Lote 02 - Lavatório Portátil**

Para estimar o preço da contratação objeto do presente, analisamos os custos de contratação similar realizada no ano passado pela própria municipalidade. No entanto, ressaltamos a possível necessidade de ajustes para adequar os valores à realidade atual. A empresa M.S. Serra Ltda foi a vencedora do Pregão Eletrônico nº 276/2023 cotando o menor preço em todos os itens conforme tabela abaixo.

| ITEM | Valor licitado no ano anterior | Correção pelo IPCA |
|------|--------------------------------|--------------------|
| 01 | RS 295,00 | R\$ 308,76 |

Diante do exposto, entendemos que a contratação de empresa especializada no serviço de suporte de atendimento médico em eventos é a solução que melhor atende ao interesse público e à necessidade em questão, mediante cumprimento dos requisitos da contratação e levando-se em conta aspectos técnicos e econômicos a ela relacionados.

O valor estimado determinado para cada secretaria requisitante é de :

- **Secretaria Municipal de Cultura** - R\$ 117.791,94 (Cento e dezessete mil, setecentos e noventa e um reais e noventa e quatro centavos).
- **Secretaria Municipal de Turismo** - R\$ 381.009,84 (Trezentos e oitenta e um mil, nove reais e oitenta e quatro centavos).
- **Secretaria Municipal de Esporte e Lazer** - R\$ 36.588,06 (Trinta e seis mil, quinhentos e cinquenta e oito reais e seis centavos).
- **Valor estimado total do serviço** - R\$ 535.389,84 (Quinhentos e trinta e cinco mil, trezentos e oitenta e nove reais e oitenta e quatro centavos).

As secretarias requisitantes detêm recurso orçamentário para execução e liquidação do serviço a ser contratado.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

Conforme elencado no item 7 deste Estudo, é mais viável e atende o custo-benefício para atendimento da



demanda a escolha pela Solução nº 1, contratar empresa externa especializada para fornecimento do serviço.

A contratação será na modalidade Pregão Eletrônico, critério do tipo menor preço, via Sistema de Registro de Preços, conforme previsto no artigo 28, inciso I c/c o art. 17, § 2º c/c art. 78, inciso IV da Lei 14.133/2021. e art. 3º e incisos I e II do Decreto Federal nº 11.462/2023;

Conforme o artigo 3º, incisos I e II deste decreto, justifica-se a utilização do Registro de Preços:

I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou freqüentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;

Este tipo de contratação vem sendo praticado nos mesmos moldes em todo o território nacional. Além de diversas contratações similares, foram identificados diversos fornecedores capazes de atender a demanda da Administração Pública, caracterizando, assim, como a melhor solução e mais viável para o objeto em questão.

Para garantir eficiência e transparência nesse processo, foi adotado o Sistema de Registro de Preços, conforme estabelecido pelo Decreto Federal nº 11.462 de 31/03/2023.

Salientamos que o serviço de staff é essencial para a realização dos eventos das secretarias requisitantes com segurança, praticidade e eficiência. Entende-se por serviço de staff (apoio) em eventos a ação de controle de fluxo de pessoas e a orientação do comportamento do público, visando o bem-estar dos participantes. Abaixo estão as principais ações esperadas desse serviço:

1. Capacitação Técnica e Experiência

- A empresa contratada deve comprovar experiência prévia na prestação de serviços solicitados para a realização de eventos públicos.

2. Flexibilidade e Capacidade de Adaptação

- A empresa deve ser capaz de adaptar-se rapidamente a diferentes tipos de eventos, do carnaval e réveillon a festivais temáticos e celebrações culturais, que variam em tamanho, público e requisitos logísticos.
- Ter capacidade de fornecimento e de remanejamento, caso necessário, dos equipamentos conforme as necessidades de cada evento e a capacidade de resistência dos mesmos em condições meteorológicas adversas (chuva, vento, etc.).

3. Planejamento Operacional e Monitoramento

- Desenvolver planos operacionais detalhados para atendimento dos eventos, sem que haja prejuízo a realização do mesmo por não ter equipamento apto ao uso.
- Implementar mecanismos de monitoramento das necessidades para o uso do equipamento como reposição de papel higiênico em quantidade necessária para o uso durante todo o tempo de execução do evento.

Essas ações asseguram que o serviço solicitado contribua para uma experiência de evento organizada e segura, atendendo tanto às expectativas dos munícipes quanto dos visitantes.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO:



A contratação do serviço solicitado prevê o parcelamento da solução em dois lotes, uma vez que justificável por várias razões que impactam diretamente a qualidade, segurança e eficiência da operação.

Em detrimento dos dois lotes, mas principalmente referente ao lote 1, primeiramente, uma única empresa responsável por todo o serviço de fornecimento de banheiros STD e PCD garante **uniformidade no serviço e nos protocolos de atendimento**. Isso significa que toda a equipe que recebe as solicitações das secretarias requisitantes estarão alinhadas nos procedimentos de logística necessário para execução do serviço, evitando informações e procedimentos desconhecidos ou errôneos que poderiam causar confusão entre as secretarias requisitantes.

Além disso, a **centralização do serviço facilita a coordenação e o planejamento**. Com uma única empresa, há um ponto de contato claro para definir cronogramas, logísticas e ajustar as operações conforme necessário. Em eventos dinâmicos e sujeitos a mudanças, a capacidade de resposta rápida e a integração do time são essenciais para um controle eficaz da execução do serviço e para o atendimento a imprevistos.

Outro aspecto importante é a **segurança da entrega do resultado esperado**. Em emergências ou imprevistos, um serviço coeso sob o mesmo comando pode responder de forma mais ágil e eficiente. Com múltiplas empresas, há risco de desorganização, erro, desconhecimento de informações, falta de logística e possíveis falhas de comunicação. A unificação permite que todas as solicitações sigam um único padrão, uma única linguagem, facilitando a prestação do serviço e por consequência a execução do evento. Daí a necessidade de um gerenciamento único e bem coordenado.

Por fim, a contratação de uma única empresa simplifica o processo de **monitoramento de desempenho e geração de relatórios pós-evento**. Com um único fornecedor, é possível realizar uma avaliação global e consistente da eficiência dos serviços, o que facilita a implementação de melhorias para eventos futuros. Em um modelo fragmentado, essa análise se torna mais complexa e menos precisa, dificultando a continuidade e a evolução dos serviços.

As secretarias requisitantes entenderam que o lote 2 poderia ser apartado do lote 1 para evitar direcionamentos, pois nem toda empresa de fornecimento de banheiros químicos possui em seu portfólio lavatórios portáteis. Insistir em não separar os equipamentos por lotes poderia impedir que mais empresas concorressem, ferindo a ampla concorrência, a economicidade e a própria legalidade e transparência do ato público.

10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:

As Secretarias requisitantes realizam anualmente licitações referentes aos serviços a serem contratados para realização das eventuais atividades promovidas por estas especializadas, no intuito de promover as condições mínimas necessárias para que todos seus eventos aconteçam com máxima ordem, salubridade e segurança possível.

Os eventos estimados abrangem datas comemorativas como o aniversário dos equipamentos culturais, carnaval, réveillon, aniversário da cidade, desfiles de Independência do Brasil, datas relacionadas a eventos ligados a cultura como o Dia Nacional da Cultura, por exemplo, o renomado Festival de Inverno, Festejos natalinos, festivais culturais, Festivais de cunho desportivos, entre outros. A maioria deles ocorre em vias públicas e praças da cidade, onde normalmente ocorre aglomeração de pessoas e que carecem dos equipamentos e serviços referentes às presentes contratações.

O que se pretende inicialmente com a contratação dos referidos serviços é atender integralmente a todas as exigências impostas pelos órgãos reguladores internos e externos, em relação a realização de eventos com concentração de público. Uma vez que sem o correto atendimento destes, a municipalidade fica impossibilitada de realizar os eventos por ela propostos.

Por outro lado, há um interesse público que os participantes das atividades previstas por ambas as Secretarias encontrem um cenário propício para comemoração de todos os eventos, já que é necessário dar condições mínimas de segurança e salubridade para os munícipes e visitantes da cidade.

Na ânsia de prever possíveis dificuldades administrativas relacionada a tramitação processual em espaço escasso de tempo entre um evento e outro e a fim de buscar a economicidade e a legalidade dos atos públicos, optamos por buscar um procedimento administrativo que abrangesse todas as necessidades relacionadas para os próximos 12 meses.

Com a presença de um serviço de qualidade, que seja eficaz, espera-se assegurar um ambiente seguro e acolhedor para munícipes e visitantes. O bem estar e a salubridade dos eventos proporciona segurança e uma experiência mais tranquila e ordenada aos presentes.

Assim, a contratação de uma empresa prestadora do serviço requerido é um pilar essencial para o sucesso de qualquer evento municipal.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:



Para que a contratação surta seus efeitos as Secretarias requisitantes identificam previamente a demanda de necessidade de contratação de empresas especializadas para o serviço solicitado para cada evento. O tipo de evento, a quantidade de público esperado e a análise dos riscos associados aos eventos estão entre os tópicos que levam as Secretarias envolvidas a atenderem a demanda de cada evento.

Realiza-se o mapeamento da área de cada evento, identificando os pontos de maior concentração de público e selecionando o local mais adequado para a instalação dos banheiros e lavatórios. Essa escolha considera a necessidade de acesso e segurança ao usuário.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

A contratação de empresa para realização dos serviços de fornecimento de banheiros químicos e lavatórios para eventos é apenas uma parte da estrutura necessária na realização de eventos, o qual contempla também a contratação de empresas para os serviços de:

- Estrutura de Palco, Cabines, Plataforma, Pórtico, Gradil, Arquibancada, Módulos Octanorm e Tendas (Contratos em vigência através do Processo Administrativo 25301/2022).
- Telão Led, Sonorização e Iluminação (Contratos em vigência através do Processo Administrativo 22846/2022).
- Suporte Médico (Contrato em vigência através do Processo Administrativo 17140/2023).
- Bombeiro Civil, banheiros e lavatórios (Contratos em vigência através do Processo Administrativo 22400/2023).
- Staff (processo em tramitação para certame licitatório).

13. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Os serviços em pauta não geram preocupação significativa em relação ao tema do presente item, não sendo necessárias ações para mitigar possíveis impactos ambientais.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:

Na ânsia de prever possíveis dificuldades administrativas relacionada a tramitação processual em espaço escasso de tempo entre um evento e outro e a fim de buscar a economicidade e a legalidade dos atos públicos, optamos em buscar um procedimento administrativo que abrangesse todas as necessidades relacionadas para o período de 1 (um) ano.

Assim, pretende-se realizar a contratação do serviço através Sistema de Registro de Preços – SRP, que decorre da característica de caráter continuado e a necessidade de aquisições parceladas, bem como do fato de que essa modalidade é a que melhor se coaduna com o planejamento institucional, inclusive no que se refere a logística de suprimento.

A utilização do Sistema de Registro de Preço está pautada no Inciso IV do Art. 78 e Art. 82 da Lei 14.133/21 e justificada a partir do inciso I, III e V do Art. 3º do Decreto 11.462/23, uma vez que os serviços em pauta têm a necessidade de contratação frequente para atender aos eventos ao longo do ano, atender mais de uma unidade requisitante, neste ato representadas pelas Secretaria Municipal de Cultura, da Secretaria Municipal de Turismo e Marketing da Cidade e da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, além de não ser possível definir previamente o quantitativo a ser demandado.

Informamos ainda que, em consonância com o parágrafo 2º do artigo 17 da Lei 14.133/2021, será adotada a modalidade de pregão eletrônico.

Conforme toda a fundamentação acima, especialmente no que tange à solução de mercado escolhida, as Secretarias requisitantes entendem que a contratação em pauta é tecnicamente viável, tendo em vista que foram encontradas na região fornecedores e empresas capazes de executar o objeto do presente. Ademais as Secretarias requisitantes realizam anualmente licitações referentes aos serviços a serem contratados para realização das eventuais atividades promovidas por estas especializadas, no intuito de promover as condições mínimas necessárias para que todos seus eventos aconteçam com máxima ordem, salubridade e segurança possível.

15. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares da Secretaria participante e que o mesmo traz os conteúdos previstos no parágrafo 1º do art.18 da Lei nº14.133/21.

| Gestor: | Apoio Técnico: | De acordo: |
|----------------|-----------------------|-------------------|
| | | |



NOVA FRIBURGO

P R E F E I T U R A

| | | |
|--------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| | | |
| Ana Paula Lengruber | Ryan Moreira Emmerick | Daniel Figueira de Assis |
| Matr.: 63.086 | Matr.: 300.606 | Matr.: 063.081 |
| | | |
| Juliano Combat Teixeira da Mota | Ozório Junior Tardin da Silva | Renan da Silva Alves |
| Matr.: 115.246 | Matr.:100.022 | Matr.: 062.790 |
| | | |
| Andreza Amorim dos Santos | Matheus M. Sanglard | João Victor de Carvalho Duarte |
| Matr.: 63401 | Matr.: 63395 | Matr.: 63733 |
| | | |
| Nova Friburgo/RJ, 07 de fevereiro de 2025. | | |